

ДОГОВІР

про надання послуг з сертифікації

м. Черкаси

“ _____ ” _____ 20__ року

_____, надалі іменованій – Виконавець, в особі _____, що діє на підставі _____, з однієї сторони, та _____, надалі іменованій – Замовник, в особі _____, що діє на підставі _____, з іншої сторони, надалі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір (надалі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується належним чином надати, а Замовник зобов'язується належним чином оплатити та прийняти надані, у порядку та на умовах Договору, згідно відповідних нормативних актів та законодавства України послуги з сертифікації (надалі – Послуги) _____ (надалі – Продукція) у відповідності до вимог, встановлених _____ (надалі – Вимоги).

Код ДК 021:2015 - 98390000-3 – Інші послуги – (Сертифікація продукції та оцінка відповідності), код ДК 021:2015 - 73430000-5 – Випробування та оцінювання.

1.2. Виконавець здійснює надання Послуг відповідно до Договору, законодавства України, відповідних норм і правил у сфері сертифікації.

1.3. Найменування, обсяг Послуг та Вимоги визначаються “Планом-завданням послуг з сертифікації” (Додаток № 1), який є невід’ємною частиною Договору.

1.4. За результатами наданих Послуг Виконавець приймає рішення про видачу або відмову у видачі сертифіката відповідності.

1.4.1. У разі прийняття рішення про видачу сертифіката відповідності, виключно після укладення угоди на право застосування сертифіката відповідності, Виконавцем оформлюється та видається Замовнику сертифікат відповідності.

1.4.2. У разі прийняття Виконавцем рішення про відмову у видачі сертифіката відповідності, умови щодо укладення угоди на право застосування сертифіката відповідності та подальшого оформлення і видачі сертифіката відповідності до Сторін не застосовуються.

1.5. За результатами наданих Послуг, у випадку відмови у видачі сертифіката відповідності, з підстав, визначених пунктом 3.20 Договору, вартість Послуг, що сплачена Замовником за рахунком Виконавця поверненню не підлягає.

1.6. За необхідності проведення випробувань Продукції, зазначені випробування проводяться відповідно до Програми та методики проведення випробувань, які розробляються Виконавцем.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

2.1. Ціна Договору становить _____ грн. (___ гривень ___ копійок), в тому числі ПДВ (20%) – _____ грн. (___ гривень ___ копійок).

2.2. Визначення вартості Послуг проводиться на підставі нормативних документів Виконавця та інших нормативних актів, що діють на час виконання Договору і погоджуються “Протоколом погодження договірної ціни” (Додаток № 2).

2.3. Компенсація витрат щодо матеріально-технічного забезпечення сертифікації, в тому числі озброєнням, військовою та спеціальною технікою, боєприпасами, покладається на Замовника.

2.4. У разі надання Послуг з виїздом до Замовника, вартість Послуг визначається з урахуванням додаткових витрат, пов'язаних з транспортними витратами, послугами сторонніх організацій.

2.5. Ціна Договору може бути переглянута за умов, що виникли внаслідок додаткових витрат Виконавця, пов'язаних із компенсацією витрат щодо матеріально-технічного забезпечення сертифікації, випробувань (за необхідності їх проведення), надання Послуг з виїздом до Замовника, а також, у разі необхідності – технічного нагляду, передбаченого відповідною схемою сертифікації.

2.6. Перегляд договірної ціни обґрунтовується розрахунками й оформлюється Сторонами шляхом укладання додаткових угод, які є невід'ємними частинами Договору.

2.7. Замовник, з обов'язковим зазначенням в платіжних документах номера та дати рахунку, в повному обсязі сплачує вартість Послуг, що є предметом Договору, згідно з “Протоколом погодження договірної ціни” (Додаток № 2) протягом п'яти робочих днів на рахунок Виконавця, з моменту його надання Виконавцем.

Датою оплати вважається дата надходження грошових коштів на реєстраційний рахунок Виконавця.

2.8. Розрахунки за даним договором здійснюються в національній валюті України – гривні.

2.9. Виконавець є платником податку на додану вартість.

2.10. Виконавець не являється платником податку на прибуток.

3. ТЕРМІН ТА ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Термін надання Послуг – _____ з можливістю дострокового виконання.

3.2. Термін початку надання Послуг за Договором обумовлюється датою сплати Замовником вартості Послуг.

3.3. Виконавець розпочинає надання Послуг лише після сплати Замовником в повному обсязі грошових коштів (пункт 2.1 Договору) на рахунок Виконавця.

3.4. Термін виконання Послуг визначається домовленістю сторін з обов'язковим врахуванням вимог нормативних документів та норм трудомісткості.

3.5. Виконавець може ставити перед Замовником питання про перегляд строків надання Послуг у випадку виникнення обставин непереборної сили та інших об'єктивних обставин.

Сторони погодили, що обставини, обумовлені необхідністю виконання Виконавцем, як військовим формуванням, зобов'язань згідно з наказами та розпорядженнями вищого командування становлять об'єктивні обставини для Сторін для продовження терміну надання Послуг за Договором.

В такому випадку Виконавець повинен терміново повідомити Замовника про отримання відповідних розпоряджень та вказівок та повернути йому кошти за ненадані Послуги, які були сплачені Замовником. При цьому порядок подальшого виконання умов Договору вирішується Сторонами шляхом двосторонніх переговорів.

Для продовження термінів надання послуг, що спричинені обставинами непереборної сили Виконавець зобов'язаний протягом 10 днів письмово повідомити Замовника про виникнення таких обставин та подати обґрунтування нових термінів виконання Договору.

Замовник протягом 15 днів повинен розглянути обґрунтування Виконавця, запросити від нього, за необхідності, додаткову інформацію та ухвалити відповідне рішення і сповістити про нього Виконавця.

3.6. Прийняття Замовником Послуг оформляється актом здачі-приймання наданих послуг.

3.7. Закінченням надання Послуг за Договором є рішення про видачу (або рішення про відмову у видачі) сертифіката відповідності та підписання Сторонами акту здачі-приймання наданих послуг.

3.8. Проведення сертифікації здійснюється відповідно до Плану діяльності з оцінювання, що розроблюється Виконавцем.

3.9. Оцінювання Продукції здійснюється згідно з узгодженою із Замовником схемою сертифікації продукції відповідного типу.

3.10. Відбір та ідентифікацію зразків продукції здійснює представник Виконавця відповідно до узгодженої із Замовником схеми сертифікації продукції протягом тридцяти робочих днів з моменту укладання Договору.

3.11. Відібрані зразки оформлюються актом відбору та ідентифікації зразків, який підписує представник Виконавця, що проводив відбір та ідентифікацію зразків, і Замовник.

3.12. У разі необхідності проведення випробувань Продукції:

- послуги з випробувань виконуються впродовж терміну, зазначеного у Програмі та методиці проведення випробувань;

- умовами для початку проведення випробування випробувальною бригадою Виконавця є отримання Виконавцем повідомлення від Замовника про готовність до випробування.

3.13. У разі необхідності проведення випробувань Продукції, послуги з випробувань приймаються шляхом складання окремого двостороннього акту здачі-приймання наданих послуг. Датою завершення випробувань є дата підписання вищезазначеного акту Сторонами.

3.14. Випробування продукції проводяться випробувальними лабораторіями Виконавця та/або залученими акредитованими випробувальними лабораторіями, які мають чинну угоду про співпрацю з Виконавцем, сфера акредитації яких містить необхідні методи випробувань.

У разі коли випробування продукції необхідно провести акредитованими випробувальними лабораторіями, з якими Виконавець має угоди про співпрацю, Виконавець про це письмово повідомляє Замовника із зазначенням переліку таких лабораторій та обсягу необхідних випробувань.

Оплата робіт з проведення випробувань продукції акредитованими випробувальними лабораторіями, з якими Виконавець має угоди про співпрацю, здійснюється Замовником на підставі договорів, укладених з такими лабораторіями.

3.15. За результатами випробувань продукції оформлюються протоколи випробувань із зазначенням фактичних значень характеристик продукції, що випробувалась. Протоколи випробувань підписуються керівниками лабораторій, які проводили випробування та надаються Виконавцю.

3.16. Виконавець протягом семи робочих днів проводить аналіз результатів оцінювання та випробування продукції (документів, складених в процесі надання послуг з сертифікації, результатів випробувань), готує рішення про видачу або відмову у видачі сертифіката відповідності продукції.

3.17. Виконавець затверджує рішення про видачу або відмову у видачі сертифіката відповідності продукції у термін протягом п'яти робочих днів.

3.18. Рішення про видачу сертифіката відповідності продукції є підставою для оформлення сертифіката відповідності продукції та внесення інформації про нього до переліку виданих (скасованих) сертифікатів відповідності.

Сертифікат відповідності продукції видається Замовнику після укладання між Виконавцем та Замовником угоди на право застосування сертифіката відповідності.

3.19. Рішення про відмову у видачі сертифіката відповідності продукції є підставою для оформлення відмови у його видачі, яка надсилається Замовнику у письмовій формі з обґрунтуванням підстав такої відмови протягом п'яти робочих днів з дати прийняття такого рішення.

3.20. Підставами для відмови Замовнику у видачі сертифіката відповідності продукції є:

- 1) невідповідність характеристик Продукції Вимогам, встановлених для сертифікації;
- 2) невиконання Замовником умов Договору.

3.21. Якщо для проходження сертифікації заявлено продукцію, що включає кілька конструктивно подібних типів, розбіжності між якими не

впливають на Вимоги, оформлюється один сертифікат відповідності на весь типовий ряд на підставі рішення про його видачу.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник зобов'язаний:

4.1.1. Своєчасно, в повному обсязі, у порядку та на умовах встановлених Договором оплатити Послуги.

4.1.2. Прийняти надані Послуги згідно з актом здачі-приймання наданих послуг.

4.1.3. Не пізніше 3-х днів з дня отримання акту здачі-приймання наданих послуг передати Виконавцю підписавши його або обґрунтовану відмову від приймання Послуг.

4.1.4. У разі відмови від Послуг з причин, що не залежать від Виконавця, відшкодувати Виконавцю вартість фактично наданих Послуг та виконаних робіт.

4.1.5. У випадку зміни місцезнаходження, поштової адреси, платіжних реквізитів повідомити про це Виконавця протягом 5-ти днів з дня настання таких змін будь-яким зручним для нього способом.

4.1.6. У разі необхідності проведення випробувань Продукції, зазначеної у пункті 1.1 Договору:

- до початку випробувань перемістити Продукцію (у попередньо визначеній кількості) до місця їх проведення;

- забезпечити Виконавця технічною документацією на Продукцію.

4.2. Замовник має право:

4.2.1. Своєчасно, належним чином, в повному обсязі, у порядку та на умовах встановлених Договором отримати Послуги.

4.2.2. Відмовитися від Договору та достроково його розірвати в односторонньому порядку на будь-якій стадії, оплативши вже надані Послуги, письмово повідомивши Виконавця про це за 5 (п'ять) календарних днів до запланованої дати розірвання. Договір вважається розірваним після 5 (п'яти) календарних днів з моменту отримання Виконавцем відповідного повідомлення.

4.2.3. Оскаржувати дії Виконавця під час надання послуг з сертифікації продукції та рішення про відмову у видачі сертифіката відповідності.

4.2.4. В процесі надання Послуг, у разі виявлення Виконавцем невідповідностей, які являються підставою для відмови у видачі сертифіката відповідності, зупинити надання Послуг, письмово повідомивши про це Виконавця.

Після усунення таких невідповідностей звернутися до Виконавця для повторного проходження сертифікації у порядку та строки, встановлені законодавством.

4.3. Виконавець зобов'язаний:

4.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені Договором.

4.3.2. Забезпечити надання Послуг відповідно до законодавства України, Договору, відповідних норм і правил у сфері сертифікації.

4.3.3. Нести відповідальність за неупередженість своєї сертифікаційної діяльності та не повинен дозволяти комерційним, фінансовим або іншим впливам становити загрозу для неупередженості.

4.3.4. Нести відповідальність за зобов'язаннями, що мають юридичну силу, за управління всією інформацією, отриманою або створеною під час здійснення сертифікаційної діяльності. Уся інформація, за винятком тієї, що Замовник робить публічно доступною сам або за згодою між органом з сертифікації та клієнтом (наприклад, з метою відповіді на скаргу), вважається конфіденційною. Виконавець повинен завчасно повідомити Замовника про те, яку інформацію він має намір зробити загальнодоступною.

Якщо законодавство або договірні домовленості вимагають від Виконавця оприлюднити конфіденційну інформацію, Виконавець повідомляє Замовника про це завчасно, якщо це не забороняється законом.

Інформацію щодо Замовника, отриману від інших джерел, відмінних від Замовника (наприклад, від скаржника), потрібно вважати конфіденційною.

4.3.5. Інформувати Замовника про всі невідповідності при оцінюванні.

4.3.6. Нести відповідальність за рішення щодо сертифікації та підтримувати повноваження щодо їхнього прийняття.

4.3.7. Повідомити Замовника про своє рішення не надавати сертифікат відповідності та визначити причини, що стали підставою для цього рішення.

4.3.8. У разі необхідності проведення випробувань Продукції, зазначеного у пункті 1.1 Договору:

- провести практичні перевірки Продукції, відповідно до Програми та методики проведення випробувань;

- надати Замовнику акт та протоколи з результатами випробувань у 5-ти денний термін після проведення випробувань;

- надати Замовнику на затвердження акт здачі-приймання наданих послуг.

Виконавець не несе будь-якої відповідальності перед Замовником за затримку у наданні послуг, передбачених пунктом 4.3.8 Договору, якщо така затримка викликана невиконанням Замовником заходів передбачених пунктом 4.1.6 Договору, або відсутністю необхідних умов для проведення випробування.

4.4. Виконавець має право:

4.4.1. Своєчасно, в повному обсязі, у порядку та на умовах встановлених Договором отримати плату за Послуги.

4.4.2. Залучати для виконання Послуг субпідрядні організації. Укладання субпідрядних договорів не створює будь-яких правових відносин між Замовником і субпідрядниками. Виконавець відповідає за результати послуг субпідрядників як за свої власні та виступає перед Замовником як Виконавець, а перед субпідрядниками – як Замовник.

4.4.3. Не нести будь-якої відповідальності перед Замовником за невиконання умов Договору, якщо це викликано необхідністю виконання ним,

як військовим формуванням, зобов'язань згідно з наказами та розпорядженнями вищого командування.

В такому випадку Виконавець повинен терміново повідомити Замовника про отримання відповідних розпоряджень та вказівок та повернути йому кошти за ненадані Послуги, які були сплачені Замовником. При цьому порядок подальшого виконання умов Договору вирішується Сторонами шляхом двосторонніх переговорів.

4.4.4. Розірвати Договір в односторонньому порядку, у разі порушення Замовником пунктів 2.7 та 4.1.1 Договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену Договором та законодавством України.

5.2. За одноразову необґрунтовану відмову від виконання свого зобов'язання винна Сторона сплачує іншій Стороні штраф у розмірі 0.1% від вартості Договору.

5.3. За недотримання строків сплати вартості Послуг, Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент прострочення, за кожний день прострочення.

5.4. За порушення строків виконання зобов'язання винна Сторона сплачує іншій Стороні пеню у розмірі 0,1% вартості Послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості.

5.5. Нарахування штрафних санкцій за прострочення виконання зобов'язання припиняється через 3 роки від дня, коли зобов'язання мало бути виконано.

5.6. Сплата штрафних санкцій та пені не звільняє винну у порушенні договірних зобов'язань Сторону від їх виконання у повному обсязі.

5.7. У разі залучення субпідрядників, Виконавець несе повну відповідальність за їхні дії.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна тощо).

Сторони погодили, що діючий в Україні військовий стан не складає для них обставину непереборної сили.

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше 3 робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі з подальшим наданням, не пізніше 5 календарних днів з моменту настання вказаних подій, документа, який виданий Торговельно-промисловою палатою

України або іншим компетентним органом, що підтверджує наявність і тривалість форс-мажорних обставин.

6.3. Порухення вказаних умов позбавляє Сторону права посылатися на форс-мажорні обставини.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори вирішуються у судовому порядку.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами і діє до _____, але у будь-якому разі, до повного виконання Виконавцем своїх зобов'язань.

8.2. Строк дії Договору може продовжуватись за згодою Сторін у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили.

Сторони погодили, що обставини, визначені пунктом 3.5 Договору є об'єктивними обставинами для Сторін для продовження строку дії Договору.

9. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1. Сторони цього договору зобов'язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства їхніми учасниками (засновниками), керівниками та іншими працівниками, а також особами, які діють від їх імені.

9.2. Порухення однією із Сторін будь-якої з вимог антикорупційного законодавства є істотним порухенням цього договору, що надає право іншій Стороні на дострокове розірвання цього договору, через надсилання письмового повідомлення. Сторони зобов'язуються відшкодувати збитки, які були заподіяні порухенням вимог антикорупційного законодавства.

9.3. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

9.4. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поименованими у цьому пункті особами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

9.5. Сторони зобов'язуються забезпечити контроль за виконанням антикорупційних зобов'язань відповідальними особами з боку кожної із Сторін.

9.6. Кожна із Сторін може призупинити дію цього договору на підставі письмової рекомендації антикорупційного уповноваженого за наявності факту вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення Стороною (її службовими, посадовими особами), про що повідомляє іншу Сторону не пізніше наступного робочого з дня прийняття такого рішення.

10. ІНШІ УМОВИ, ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

10.1. Договір укладається і підписується у двох автентичних примірниках, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

10.2. Всі зміни та доповнення до Договору оформляються у вигляді додаткових угод, складених і підписаних у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу і є невід'ємними частинами Договору.

10.3. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються законодавством України.

10.4. Сторони під час виконання Договору зобов'язуються підтримувати ділові контакти, всіляко співпрацювати та вжити заходів для забезпечення ефективного виконання взаємних зобов'язань за Договором.

10.5. Невід'ємними частинами Договору є: “План-завдання послуг з сертифікації” (Додаток № 1), “Протокол погодження договірної ціни” (Додаток № 2), “Структура ціни надання послуг з сертифікації” (Додаток № 3), “Структура ціни на виконання робіт з проведення випробувань” (Додаток № 4), “Розшифровка витрат на виконання робіт з проведення випробувань” (Додаток № 5).

11. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ